**Администрация**

**муниципального образования**

**«Фалилеевское сельское поселение»**

**муниципального образования**

**«Кингисеппский муниципальный район»**

**Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 26.02.2013 № 23

Об утверждении Положения

о комиссии по формированию

и подготовке резерва управленческих кадров

администрации МО «Фалилеевское сельское поселение»

МО «Кингисеппский муниципальный район»

Ленинградской области

Во исполнение распоряжения Правительства Ленинградской области от 24.11.2008 года № 581-р «О формировании кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области.

1. Создать комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в составе:

Председатель комиссии – Левина С.В.депутат Совета депутатом МО «Фалилеевское сельское поселение»

Секретарь комиссии – Кивилева О.А. специалист администрации

Члены комиссии: Бобок В.И. специалист администрации

Пегашева Н.П. секретарь администрации

1. Утвердить Положение о создании комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации.
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Фалилеевское сельское поселение» С.Г.Филиппова

Кивилева О.А

🕿 66-473

Утверждено

постановлением администрации

МО «Фалилеевское сельское поселение»

МО «Кингисеппский муниципальный район»

от 26.02.2013 № 23

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по формированию и подготовке резерва

управленческих кадров администрации МО «Фалилеевское сельское поселение»

МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия, состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее - комиссия).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи и функции комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка предложений главе администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по формированию и эффективному использованию резерва управленческих кадров для замещения должностей главы администрации и начальника отдела бухгалтерского учета и финансов;

- выработка предложений о включении в состав резерва управленческих кадров;

- выработка предложений об исключении из состава резерва управленческих кадров;

- определение порядка ведения базы данных лиц, включенных в резерв управленческих, и перечней должностей, подлежащих замещению из резерва управленческих кадров;

- рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения кандидатур для включения в резерв управленческих кадров.

**III. Права Комиссии**

3.1. Комиссия в целях реализации возложенных на нее полномочий имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления Кингисеппского муниципального района и от организаций;

- приглашать на заседания Комиссии представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Кингисеппского муниципального района и общественных организаций.

**IV. Состав Комиссии**

4.1. В состав комиссии входят:

- специалисты администрации муниципального образования;

- специалисты администрации муниципального образования, в должностные обязанности которого входит обеспечение деятельности администрации муниципального образования по кадровым вопросам;

- представитель (депутат) совета депутатов муниципального образования;

Состав комиссии утверждается постановлением главы администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

4.2. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Секретарем комиссии является представитель кадровой службы администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, отвечающий за подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии о времени и месте заседания, ведение и оформление документации комиссии.

**V. Порядок работы комиссии**

5.1.Заседание комиссии по рассмотрению документов, представленных кандидатами, и собеседование с кандидатами проводятся по мере необходимости, определяемой ее председателем.

5.2.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

5.3. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

5.4. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и подписывается председателем, секретарем и членами комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

5.5. Решение комиссии, содержащее рекомендацию о включении кандидата в кадровый резерв, и протокол направляются главе администрации МО «Фалилеевское сельское поселение» МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в недельный срок со дня его принятия.

5.6. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.